

بسمه تعالی

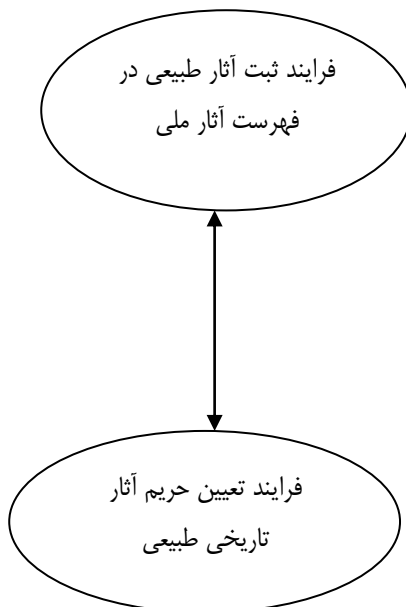
فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: فرایند ثبت آثار طبیعی در فهرست آثار ملی و تعیین حریم آن		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری		
	نام دستگاه مادر: ریاست جمهوری		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت بررسی شناسایی و ثبت آثار طبیعی کشور مطابق با دستورالعمل و فرمت مصوب سازمان میراث فرهنگی در سال ۱۳۸۶ به استناد تبصره ماده ۲ قانون تشکیل میراث فرهنگی و گردشگری مصوب ۱۳۸۲ و آیین نامه اجرائی تبصره ماده ۲ مصوب هیئت وزیران سال ۱۳۸۴.		
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری	
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهری <input checked="" type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input checked="" type="checkbox"/> ثبت مالکیت	
	نحوه آغاز خدمت	<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	
		<input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: توسط سایر دستگاهها: دانشگاهها، موسسه تحقیقاتی وانجمن های مردم نهاد و افراد حقیقی و حقوقی	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	فرم شناسایی اولیه و پرونده ثبتی اثر	
	قوانین و مقررات بالادستی	بررسی شناسایی و ثبت آثار طبیعی کشور مطابق با دستورالعمل و فرمت مصوب سازمان میراث فرهنگی در سال ۱۳۸۶ به استناد تبصره ماده ۲ قانون تشکیل میراث فرهنگی و گردشگری مصوب ۱۳۸۲ و آیین نامه اجرائی تبصره ماده ۲ مصوب هیئت وزیران سال ۱۳۸۴ - کنوانسیون ۱۹۷۲ یونسکو	
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	... خدمت گیرندگان در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input checked="" type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال
متوسط مدت زمان ارائه خدمت:		شش ماه	
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال	
تعدادبار مراجعه حضوری			
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> تلفن گویا <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا <input checked="" type="checkbox"/> یا مرکز تماس پیام کوتاه

مراجعه به دستگاه: ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی <input checked="" type="checkbox"/>		جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: (تطبیق با استانداردهای موجود) <input checked="" type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	در مرحله درخواست خدمت
		اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) <input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> الکترونیکی	
مراجعه به دستگاه: ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی <input checked="" type="checkbox"/>		جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: (تطبیق با استانداردهای موجود) <input checked="" type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	
		اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترانتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) <input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> الکترونیکی	
		تهیه حکم ثبتی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	در مرحله ارائه خدمت
		اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) <input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	
مراجعه به دستگاه: ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی <input checked="" type="checkbox"/>		جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: ابلاغ حکم <input checked="" type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	
استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی	فیلدهای موردتبادل			نام سامانه های دیگر	
	به خط online	دستای (Batch)				
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ابلاغ ثبت اثر ، رعایت اصول حفاظت و مدیریت بعد از ابلاغ ثبت اثر – سازمان محیط زیست			www.doe.ir
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ابلاغ ثبت اثر ، رعایت اصول حفاظت و مدیریت بعد از ابلاغ ثبت اثر – سازمان جنگلها			www.frw.org
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ابلاغ ثبت اثر			rc.majlis.ir
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				www.imo.org.ir - www.mrud.ir
اگر استعلام غیرالکترونیکی		استعلام الکترونیکی	مبلغ	فیلدهای	نام سامانه های دستگاه	نام دستگاه دیگر

۷- ارتباط خدمت با سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه

است، استعلام توسط:	دسته‌ای online (Batch)	برخط online	(در صورت پرداخت هزینه)	موردتبادل	دیگر	
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		ابلاغ ثبت اثر		وزارت کشور
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		ابلاغ ثبت اثر		وزارت علوم
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		ابلاغ ثبت اثر		قوه قضاییه
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		ابلاغ ثبت اثر		وزارت صنعت، معدن و تجارت
۱- فرایند ثبت آثار طبیعی در فهرست آثار ملی						۹- عناوین فرایندهای خدمت
۲- فرایند تعیین حریم آثار تاریخی طبیعی						
۳-						
....						



نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------	----------------	-------------

